

**Psykiatrisk område, Dr. Ingrids Hospital, Nuuk, Grønland**

<b>STILLINGS- OG FUNKTIONSBESKRIVELSE</b>		
<b>RESERVELÆGE UKLASSIFICERET STILLING</b>	<b>Udarb.af: Parnûna Heilm</b>	<b>Dato:06.04.2020</b>
	<b>Godk. af: PH</b>	<b>Dato: 28/5-21</b>
	<b>Erstatter:</b>	<b>Side 1 af 2</b>

**MÅL:**

- Sikre lægefaglige opgaver på afdelingen, herunder indlæggelse af patienter, kontaktlægefunktion, stuegangsfunktion, sikre patentforløbet under indlæggelse, udfærdigelse af behandlingsplaner og andre lægelige opgaver.
- Indgår i lægegruppen
- Deltagelse i morgen- og middagskonference
- Deltagelse i afdelingens faste møder jvf mødeoversigt for psykiatrisk område
- Holde sig løbende opdateret i arbejds gange og instrukser på D4

**KVALIFIKATIONER:**

- Medicinsk kandidat
- Gerne godkendt klinisk basisuddannelse, KBU.

**ORGANISATORISKE PLACERING:**

- Referer til ledende overlæge og i fravær af psykiatrisk områdeledelse, til speciallæge eller overlæge i psykiatrisk område
- Referer i alle lægefaglige spørgsmål til ledende overlæge i området og speciallæger og overlæger på afdelingen.

**LÆGEFAGLIGE OPGAVER**

- Stuegangsopgaver, herunder kontaktlæge funktion, løbende opdatering af behandlingsplan, ECT, kontrol af BP og ekg, deltagelse i behandlings-, netværks-, og udskrivningsmøder, udfærdigelse af epikriser
- Forvagtsopgaver, herunder indlæggelse af patienter, journalføring af al patientkontakt, bestilling af undersøgelser, dokumentering af tvang i henhold til den grønlandske tvangslovgivning, receptudstedelse
- Tilsyn på patienter på DIH i samarbejde med overlæge eller bagvagt
- Ambulante patientforløb (patienter efter indlæggelse eller henvist fra overlæger)
- Behandlingsopfølgning ved lægesamtaler med patienter tilknyttet distriktpsychiatrien, Ikaarsaarfik

**ANSVAR OG KOMPETENCE**

- Konferere lægefaglige beslutninger med overlæge
- Konferere al udøvelse af tvang med overlæge
- Udfærdige tvangsnotater og -blanketter i henhold til grønlandske psykiatrilov
- Journalføring af al patientrelateret kontakt

### **ADMINISTRATIVE ARBEJDSOPGAVER**

- Medvirke til afvikling af morgenkonferencen jvf dagsorden for morgenkonference
- Tjenestetidsindberetning månedlig
- I samarbejde med øvrige yngre læger lave udkast til fordeling af forvagter til vagtplanen
- Sikre løbende afvikling af X dage
- Planlægning af ECT og sikre plan over vedligeholdelses ECT
- Godkende blodprøver og EKG

### **VEJLEDENDE OPGAVER**

- Introduktion af nyansatte læger
- Introducere nyansatte yngre læger til psykiatrisk område, daglige lægelige arbejdsrutiner, daglige lægelige funktioner, Cosmic, sikkerhed mm

### **UDDANNELSES OG UDVIKLINGSOPGAVER**

- Deltagelse i afdelingens konflikthåndteringskurser (typisk maj og november)
- Mulighed for deltagelse i yngre læge kurser, der afholdes i Grønland
- Bidrage til opdatering af introduktionsprogrammer